

PATVIRTINTA
Šilutės lopšelio-darželio „Raudonkepuraite“
direktorės
2021 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr.V1-88

Aktuali redakcija 2022-02-28
Direktorius įsakymu Nr. V1-24

ŠILUTĖS LOPŠELIS - DARŽELIS „RAUDONKEPURAITE“

FIKSUOTO MOKESČIO, SKIRTO IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO AMŽIAUS VAIKAMS UGDYMO APLINKOS GERINIMUI, PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Fiksuoto mokesčio vaikų ugdymo aplinkai gerinti bei ugdymo reikmėms tenkinti Šilutės lopšelyje-darželyje „Raudonkepuraite“, įgyvendinančiame ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, panaudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaiko ugdymo aplinkos gerinimui, skirtų lėšų panaudojimo tvarką.

2. Aprašas parengtas, vadovaujantis Šilutės rajono savivaldybės tarybos sprendimu „Dėl mokesčio už vaikų išlaikymą švietimo įstaigose nustatymo“, 2022-02-24 Nr. T1-906.

II SKYRIUS MOKESČIO APSKAITA IR PANAUDOJIMAS

3. Ugdymo aplinkos gerinimui bei ugdymo reikmėms tenkinti ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikams, nepriklausomai nuo vaiko lankyto dienų skaičiaus yra 0,50 Eur, mokantiems 100 % mokesčių, o vaikams mokantiems sumažintą 50% mokesčių – 0,25 Eur.

4. Tėvai mokesčių sumoka kartu su mokesčiu už vaikų maitinimą, numatytoje kvito formoje išskirtoje eilutėje „Ugdymas“.

5. Mokesčio, skirto vaikų ugdymo aplinkai gerinti bei ugdymo reikmėms tenkinti, surinkimo ir panaudojimo apskaitą, vadovaudamasis norminiais aktais, atlieka vyriausiasis buhalteris.

6. Lėšos vaikų ugdymo aplinkai gerinti bei ugdymo reikmėms tenkinti planuojamos biudžetiniams metams:

6.1. darželio taryba ir direktorius, remiantis vyriausiojo buhalterio pateikta tėvų mokesčio surinkimo planuojama sąmata biudžetiniams metams, aptaria įstaigos reikmes, planuoja prekių ir paslaugų pirkimą, parengia planą;

6.2. sprendimus dėl lėšų panaudojimo nenumatytoms, tačiau būtinoms veikloms atlikti, priima direktorius, suderinęs su įstaigos taryba ar grupių tėvų komitetų atstovais;

7. Surinktos lėšos naudojamos:

7.1. ugdymo priemonėms, reikalingoms ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimui:

7.1.1. edukacinėms priemonėms, žaidimams, muzikiniam ir sporto inventoriui, metodinei ir vaikų literatūrai, kitoms pagrindinėms ir papildomoms priemonėms, reikalingoms ugdymo(si) procesui organizuoti Lopšelio-darželio grupėse, erdvėse, patalpose ir lauke;

7.1.2. kanceliarinių priemonių įsigijimui (spausdinimo popierius, dažai, rašikliai, toneriai, dailės priemonės), turimos IKT priežiūrai ir atnaujinimui, ugdymo aplinkos apipavidalinimui, bendruomenės renginių organizavimui, vaikų sveikatos saugumui užtikrinti;

7.1.3. tiesioginiam ir netiesioginiam vaikų ugdymui skirtų patalpų ir lauko įrenginių remontui, atnaujinimui ir kūrimui (baldai, kilimai, inventoriūs ir kt.), reprezentacinėms išlaidoms;

7.1.4. Higienos (indų plovikliams, skalbimo priemonėms, valymo ir šveitimo priemonėms, dezinfekcijos skysčiams ir priemonėms, muilui, tualetiniams popieriui, vienkartiniams rankšluosčiams), ūkinėms prekėms įsigyti (patalynei, rankšluosčiams, žaliuzėms ir roletams, trumpalaikio naudojimo turtui, kosmetiniam remontui, dezinfekcijai, smėlio įsigijimui, valymo, elektros, santchnikos prekėms, indams, termometrams) ir kitoms prekėms reikalingoms ugdymo aplinkos gerinimui įsigyti;

7.1.5. prailgintos dienos grupės (esant poreikiui) darbuotojų darbo apmokėjimui.

8. Direktorius pavaduotojas ugdymui, ūkvedys, grupių tėvų komitetai, surinkę informaciją apie ugdymo priemonių ir ūkio reikmių poreikį, siūlo lėšų panaudojimo prioritetus, aptarimui Lopšelio-darželio taryboje ir priimamas sprendimas.

9. Priemonės ir paslaugos perkamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų taisyklėmis.

III SKYRIUS

ATSISKAITYMO BENDRUOMENEI FORMOS

10. Metinį planuojamos veiklos plano projektą direktorius teikia svarstymui įstaigos tarybai einamųjų metų I ketvirtį.

11. Suderintą ir direktoriaus patvirtintą metinį planą, įstaigos tarybos pirmininkas ar direktorius pristato bendruomenei (darbuotojams, ugdytinių tėvams ar globėjams).

12. Apie mokesčio, skirto vaikų ugdymo aplinkai gerinti bei ugdymo reikmėms tenkinti, surinkimą ir panaudojimą direktorius atsiskaito įstaigos tarybai ir bendruomenei.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Mokestis, skirtas vaikų ugdymo aplinkai gerinti bei ugdymo reikmėms tenkinti apskaitomos ir skolos ir išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktu nustatyta tvarka.

14. Aprašas skelbiamas www.raudonkepuraite.lt interneto svetainėje.

15. Šis aprašas keičiamas esant poreikiui ir pasikeitus teisės aktams ar nutarimams.
